



Art & Fragrance SA ist eine Schweizer Gruppe mit operativen Gesellschaften in der Schweiz und in Frankreich, die auf die Kreation, die Entwicklung, das Marketing und den weltweiten Vertrieb von Parfums und Sonnenprodukten einerseits sowie Kristallglasobjekten andererseits spezialisiert ist.

Zur gezielten Verstärkung unseres Buchhaltungs- und Finanzteams in der Schweiz sowie für die Betreuung sämtlicher buchhalterischen und administrativen Belange der Gruppengesellschaft Lalique Parfums SAS, Paris, suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n erfahrene/n und engagierte/n

Buchhalter/In // Finanzmanager/In (100%).

Folgende Haupttätigkeiten gehören zu Ihrem vielfältigen Aufgabenspektrum:

- Leitung und Führung der kompletten Buchhaltung • Erstellen von Monats- und Jahresabschlüssen nach IFRS und OR
- Mehrwertsteuer- und Verrechnungssteuer-Abrechnungen
- Erstellen von Reportings
- Erstellung von Zahlungsaufträgen für Kreditorenrechnungen
- Mitarbeit in Finanzprojekten
- Mithilfe bei anderen Tochtergesellschaften
- Konsolidierungen
- Allgemeine Arbeiten im Finanz- und Rechnungswesen
- Ansprechpartner in allen finanziellen Belangen für Lalique Parfums SAS
- Ansprechpartner in allen finanziellen Belangen im Zusammenhang mit der Minderheitsbeteiligung (49%) an Lalique SA, welche at-equity konsolidiert wird
- Erledigung anfallender Korrespondenz

Wir wenden uns an einen erfahrenen, belastbaren, lösungsorientierten und selbständig arbeitenden Teamplayer, der sich gerne in einem internationalen Umfeld bewegt. Das Stellenprofil beinhaltet regelmässige Dienstreisen nach Paris. Ihr Profil sieht folgendermassen aus:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium (Uni/FH) oder kaufmännische Ausbildung mit weiterer Qualifikation (eidg. dipl. Buchhalter)
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich Finanzen/Buchhaltung/Controlling
- Fundierte EDV Kenntnisse (SAP und Excel)
- Flüssende Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift (Englisch von Vorteil)
- Analytisches Denkvermögen, selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise, gute Planungs- und Organisationsfähigkeiten

Wir bieten:

- ein angenehmes Arbeitsklima in einem jungen Team
- einen modernen Arbeitsplatz
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Kurzum: ein spannendes und herausforderndes Umfeld erwartet Sie bei uns am rechten Zürichseeufer!

Gerne erwarten wir Ihre Bewerbungsunterlagen an folgender Adresse:

Art & Fragrance AG, z.H. Frau Kristin Wilk, Bühlstrasse 1, 8125 Zollikerberg, Tel: 043 499 45 00 oder kristin.wilk@art-fragrance.com